

家庭与学校合作事宜委员会  
2024/25 学年 家庭与学校合作活动计划资助 申请表格

(请在适当的  内加  号)

学校资料	
学校名称:	
地址:	
电话:	
传真:	
支票收款人名称*: (只供没有教育局津贴户口的学校填写)	
联络人姓名: _____	职位: _____
电邮: _____	电话: _____
家长教师会资料	
本校:	<input type="checkbox"/> 于 2024 年 8 月 31 日或之前已成立家长教师会 <input type="checkbox"/> 计划于 2024/25 学年成立家长教师会 <input type="checkbox"/> 未有计划成立家长教师会
本校的家长教师会根据:	<input type="checkbox"/> 《公司条例》注册 <input type="checkbox"/> 《社团条例》注册 <input type="checkbox"/> 没有独立注册
家长教师会名称:	_____
家长教师会主席姓名:	_____
家长教师会联络电邮:	_____

\*注：本局会以学校在教育局注册的名称作为支票收款人名称。

**家庭与学校合作事宜委员会**  
**2024/25 学年 家庭与学校合作活动计划资助 申请表**

(请在适当的  内加  号)

**声明**

本校:

1. 欲申请以下的资助项目:

**第一类别: 家教会津贴**

成立津贴 (全学年均接受申请)

(只供计划于2024/25学年内成立家教会的学校申请)

2024/25 学年经常津贴

(只供于2024年8月31日或以前已成立家教会的学校申请)

**第二类: 家校合作活动津贴** (于2024/25学年新成立家教会的学校, 全学年内均可递交申请)

家校合作活动津贴 (活动一)  (已夹附填妥的表格 2 (页一) )

家校合作活动津贴 (活动二)  (已夹附填妥的表格 2 (页二) )

**第三类别: 合办家校合作活动计划津贴** (于2024/25学年新成立家教会的学校, 全学年内均可递交申请)

合办家校合作活动计划津贴  (已夹附填妥的表格 3 )

2. 确认已递交2023/24学年的「家校合作活动评估报告」(并已夹附活动评估数据及分析文件);  
 (适用于获批2023/24学年第二类别及 / 或第三类别资助的学校)

3. 确认各申请表格内所填报的资料正确无误;

4. 会确保各项资助运用得宜, 并会按会计安排指引原则处理所得资助和退回余款; 以及

5. 会致力完成建议中的活动或计划, 以深化家庭与学校合作; 并在活动完成后, 填妥**家校合作活动评估报告 (活动评估数据及分析文件夹附在内)**, 在2025年8月29日或以前交回教育局家校合作及家长教育组。(申请第二类别及 / 或第三类别资助的学校适用)

校监 / 校长签署:

家长教师会主席签署:  
 (如学校已成立家长教师会)

校印

日期: \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

2024/25 学年 家庭与学校合作活动计划资助  
 第二类别：家校合作活动津贴 申请表格 (活动一)

学校名称: \_\_\_\_\_

(请在适当的  内加  号)

活动名称: \_\_\_\_\_

活动目标 (只可选择一项):

- 促进家教会的成立和发展 (例如: 认识有效的活动规划和成效检讨、筹办活动的良好经验分享等)
- 促进家长和学校的合作和沟通 (例如: 认识家教会在学校事务上的角色、学习与学校人员有效的沟通技巧等)
- 培训家长支持学校的学习活动 (例如: 配合学校推动价值观教育、电子学习、生涯规划、国民教育、国家安全教育、资讯素养、职业专才教育等)
- 提升家长管教子女的技巧, 协助家长帮助子女愉快学习和健康成长 (例如: 参考教育局推出的家长教育课程架构设计家长教育课程或活动、参考教育局推出的《4Rs 精神健康约章》推广学生及家长精神健康、与家长分享培养快乐和正向孩子的方法的活动等)
- 其他 (请注明): \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

活动模式:

- 教育活动 (例如: 讲座、工作坊、课程、分享会)
- 社交活动 (例如: 旅行、日营)
- 其他 (请注明): (例如: 家长互助小组)  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

家校合作模式 (请选择最少一项):

- 合作筹办活动
- 共同参与活动
- 活动后一同检讨活动成效或分享成果
- 其他 (请注明): \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

建议活动资料:

形式:  一次性活动     连续性活动 (共: \_\_\_\_\_次)

日期: \_\_\_\_\_

时间: 由 上午 / 下午\* \_\_\_\_\_ 至 上午 / 下午\* \_\_\_\_\_ (\*请删去不适用者)

地点:  校内     校外 (请注明地点: \_\_\_\_\_)

预计每次活动总人数: 教师 \_\_\_\_\_ 家长 \_\_\_\_\_ 学生 \_\_\_\_\_ 其他 \_\_\_\_\_ 共: \_\_\_\_\_人

评估方法:  问卷     面谈     小组讨论     其他 (请注明): \_\_\_\_\_

申请资助金额:

上列活动拟向家校会申请资助金额: \$ \_\_\_\_\_ (上限为\$10,000)

- 上述申请资助金额 **没有** 茶点招待及 / 或表演的开支预算。
- 上述申请资助金额 **有** 茶点招待及 / 或表演的开支预算。本校 / 家教会承诺**不会使用多于 10%的拨款**以支付茶点招待及 / 或表演的开支。

2024/25 学年 家庭与学校合作活动计划资助  
 第二类别：家校合作活动津贴 申请表格 (活动二)

学校名称: \_\_\_\_\_

(请在适当的  内加  号)

活动名称: \_\_\_\_\_

活动目标 (只可选择一项):

- 促进家教会的成立和发展 (例如: 认识有效的活动规划和成效检讨、筹办活动的良好经验分享等)
- 促进家长和学校的合作和沟通 (例如: 认识家教会 在学校事务上的角色、学习与学校人员有效的沟通技巧等)
- 培训家长支持学校的学习活动 (例如: 配合学校推动价值观教育、电子学习、生涯规划、国民教育、国家安全教育、资讯素养、职业专才教育等)
- 提升家长管教子女的技巧, 协助家长帮助子女愉快学习和健康成长 (例如: 参考教育局推出的家长教育课程架构设计家长教育课程或活动、参考教育局推出的《4Rs 心理健康约章》推广学生及家长心理健康、与家长分享培养快乐和正向孩子的方法的活动等)
- 其他 (请注明): \_\_\_\_\_

活动模式:

- 教育活动 (例如: 讲座、工作坊、课程、分享会)
- 社交活动 (例如: 旅行、日营)
- 其他 (请注明): (例如: 家长互助小组)

家校合作模式 (请选择最少一项):

- 合作筹办活动
- 共同参与活动
- 活动后一同检讨活动成效或分享成果
- 其他 (请注明): \_\_\_\_\_

建议活动资料:

形式:  一次性活动     连续性活动 (共: \_\_\_\_\_次)

日期: \_\_\_\_\_

时间: 由 上午 / 下午\* \_\_\_\_\_ 至 上午 / 下午\* \_\_\_\_\_ (\*请删去不适用者)

地点:  校内     校外 (请注明地点: \_\_\_\_\_)

预计每次活动总人数: 教师 \_\_\_\_\_ 家长 \_\_\_\_\_ 学生 \_\_\_\_\_ 其他 \_\_\_\_\_ 共: \_\_\_\_\_人

评估方法:  问卷     面谈     小组讨论     其他 (请注明): \_\_\_\_\_

申请资助金额:

上列活动拟向家校会申请资助金额: \$ \_\_\_\_\_ (上限为\$10,000)

- 上述申请资助金额 没有 茶点招待及 / 或表演的开支预算。
- 上述申请资助金额 有 茶点招待及 / 或表演的开支预算。本校 / 家教会承诺不会使用多于 10%的拨款以支付茶点招待及 / 或表演的开支。

**2024/25 学年 家庭与学校合作活动计划资助**  
**第三类别：合办家校合作活动计划津贴 申请表格**  
 (请注意：只由 **其中一间** 学校负责申请及填报)

学校名称：\_\_\_\_\_

(请在适当的  内加  号)

**合办学校 / 家长教师会资料**

	合办学校 / 家长教师会名称 <sup>#</sup>	区域	联络人姓名	职衔	联络人电话
1					
2					

#各合办学校 / 家长教师会已知悉并同意由本校 / 家长教师会提交申请

活动名称：\_\_\_\_\_

**活动目标 (只可选择一项):**

- 促进家教会的成立和发展 (例如: 认识有效的活动规划和成效检讨、筹办活动的良好经验分享等)
- 促进家长和学校的合作和沟通 (例如: 认识家教会在学校事务上的角色、学习与学校人员有效的沟通技巧等)
- 培训家长支持学校的学习活动 (例如: 配合学校推动价值观教育、电子学习、生涯规划、国民教育、国家安全教育、资讯素养、职业专才教育等)
- 提升家长管教子女的技巧, 协助家长帮助子女愉快学习和健康成长 (例如: 参考教育局推出的家长教育课程架构设计家长教育课程或活动、参考教育局推出的《4Rs 精神健康公约》推广学生及家长精神健康、与家长分享培养快乐和正向孩子的方法的活动等)
- 其他 (请注明): \_\_\_\_\_

**活动模式:**

- 教育活动 (例如: 讲座、工作坊、课程、分享会)
- 社交活动 (例如: 旅行、日营)
- 其他 (请注明): (例如: 家长互助小组)

**家校合作模式 (请选择最少一项):**

- 合作筹办活动
- 共同参与活动
- 活动后一同检讨活动成效或分享成果
- 其他 (请注明): \_\_\_\_\_

**建议活动资料:**

形式:  一次性活动  连续性活动 (共: \_\_\_\_\_次)

日期: \_\_\_\_\_

时间: 由 上午 / 下午\* \_\_\_\_\_ 至 上午 / 下午\* \_\_\_\_\_ (\*请删去不适用者)

地点:  校内  校外 (请注明地点: \_\_\_\_\_)

预计每次活动总人数: 教师 \_\_\_\_\_ 家长 \_\_\_\_\_ 学生 \_\_\_\_\_ 其他 \_\_\_\_\_ 共: \_\_\_\_\_人

评估方法:  问卷  面谈  小组讨论  其他 (请注明): \_\_\_\_\_

**申请资助金额:**

上列活动拟向家校会申请资助金额: \$ \_\_\_\_\_ (上限为\$20,000)

- 上述申请资助金额 **没有** 茶点招待及 / 或表演的开支预算。
- 上述申请资助金额 **有** 茶点招待及 / 或表演的开支预算。本校 / 家教会承诺**不会使用多于 10%的拨款**以支付茶点招待及 / 或表演的开支。

## 2024/25 学年家庭与学校合作活动计划资助申请表

### 个人资料收集声明

#### 收集个人资料的目的

1. 你在本表格提供的个人资料，会供教育局用于以下一项或多项用途：
  - (a) 处理、核实、审核资格及查证各项补助和津贴，以及由教育局提供的教育服务的申请；
  - (b) 就上文(a)项所述申请的处理、核实、审核资格及查证，将个人资料与政府相关政策局 / 部门资料库进行核对；
  - (c) 将个人资料与教育局资料库进行核对，以核实 / 更新教育局的记录；以及
  - (d) 编制统计资料、研究及政府刊物。
2. 你必须按本表格的要求及于本局处理本表格的过程中提供个人资料。假如你没有提供该等个人资料，本局可能无法办理或继续处理有关申请。

#### 可获转移资料者

3. 你提供的个人资料会供教育局人员取阅。除此之外，本局亦可能会向下列各方或在下述情况转移或披露该等个人资料：
  - (a) 政府其他政策局及部门，以用于上文第1段所述的用途；
  - (b) 与本表格相关的学校，以用于上文第1段所述的用途；
  - (c) 你曾就披露个人资料给予订明同意；以及
  - (d) 根据适用于香港的法例或法庭命令授权或规定披露个人资料。

#### 查阅个人资料

4. 你有权要求查阅及更正教育局所持有关于你的个人资料。如需查阅或更正个人资料，请以书面向以下人士提出：  
职衔：教育主任（家校合作及家长教育）3  
邮递地址：九龙九龙塘沙福道 19 号教育局九龙塘教育服务中心西座二楼 W215 室  
电邮：eohscped3@edb.gov.hk